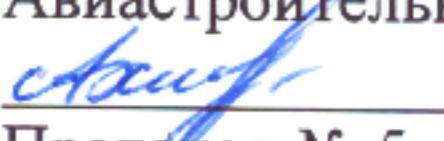



Мәктәпкәчә белем бирүче
муниципаль учреждениеси
Казан шәһәре Авиатөзелеш районы
«299 нчы номерлы балалар бакчасы»
420037, г. Казань, ул. Лукина, д. 48а
Тел.: 570- 82- 61

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 299»
Авиастроительного района города Казани
420037, г. Казань, ул. Лукина, д. 48а
Тел.: 570- 82- 61

«Принято»
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 299»
Авиастроительного района г.Казани
 А.Ф. Ахмадуллина
Протокол № 5 от 23.03.2026 г.

«Утверждаю»
Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 299»
Авиастроительного района г.Казани
 Р.Ф. Угарова
Приказ № 84-О от 25.03.2026 г.



Отчет о самообследовании
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 299»
Авиастроительного района г. Казани
за 2025 год

Самообследование муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 299» Авиастроительного района г. Казани проведено на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г № 1324 (ред. от 15.02.2017г) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», согласно приказу МАДОУ «Детский сад № 299» от 15.12.2025 № 55-О «О проведении процедуры самообследования за 2025 г.»

Состав экспертной комиссии:

Угарова Р.Ф, заведующий

Ахмадуллина А.Ф, старший воспитатель

Ханова Р.Р, воспитатель

Набиуллина Г.Х., председатель профсоюза

Низамиева Г.М, завхоз

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 299» Авиастроительного района г. Казани.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержание и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса (воспитательно- образовательного процесса);
- качества кадрового обеспечения;
- учебно-методического и библиотечно- информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

Форма проведения самообследования - отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности детского сада.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного отчета.

Размещение отчета на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 299»

в сети «Интернет» и направление в Управление образования г.Казани.

I. Аналитическая часть

Полное наименование организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 299» Авиастроительного района города Казани
Сокращенное наименование организации	МАДОУ «Детский сад № 299» Авиастроительного района города Казани
Руководитель организации	Заведующий Угарова Резеда Фаризовна
Юридический и фактический адрес	420037, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Лукина, д. 48а
Телефон, факс	8 (843) 570-82-61
Официальный электронный адрес	Ds299.kzn@tatar.ru
Учредитель	Муниципальное образование город Казань
Дата ввода в эксплуатацию	Функционирует с 1972 года
Режим работы	Функционирует в режиме 10,5-ч пребывания с 7.30 до 18.00 при 5-дневной рабочей недели, выходные- Государственные праздники, суббота и воскресенье. Группа присмотра и ухода за детьми в утреннее и вечернее время сверхустановленного режима функционирования с 6.30-7.30 и 18.00-18.30
Правоустанавливающие документы	- Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 16 Л 01 № 002350, выдана МО и Н РТ от 13.05.2015г., регистрационный № 6496, бессрочно - Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-16- 01- 003541 от 12.08.2014г, бессрочно - Устав утвержден в новой редакции приказом КЗИО Исполнительного комитета г.Казани 27.03.2019 г. № 519/КЗИО-пк - Свидетельство ЕГРЮЛ - от 20.11.2002 г. № 1021603883982

	<p>- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 15.09.1999 г. ИНН 1661003877/166101001</p> <p>- Свидетельство о государственной регистрации права на землю № 16-16-01/068/2010-308 от 12.02.2010 (серия 16-АЕ № 338604)</p> <p>- Свидетельство о государственной регистрации права на здание № 16-16-01/380/2009-411 от 18.11.2009 (серия 16-АС № 390747)</p> <p>- Договор оперативного управления № 1/137 от 21.10.2009г</p> <p>-Свидетельство о государственной регистрации права на хозблок № 16-16-01/516/2012-171 от 17.01.2013 (серия 16-АМ № 250533)</p> <p>- Договор оперативного управления №1/137 от 21.10.2009г и от 10.04.2012г.</p>
--	---

В учреждении функционировало 6 групп общеразвивающей направленности: 2 первые младшие группы (от 2-3 лет)- 41 детей, вторая младшая группа (от 3-4 лет) - 28 детей, средняя группа (от 4-5 лет)-30 детей, старшая группа (от 5-6 лет) - 28 детей, подготовительная группа (от 6-7 лет)- 29 детей. Списочный состав детей составил 156 воспитанников.

Календарный год	2023	2024	2025
Списочный состав	161 реб	164 реб	156 детей

Предметом деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, воспитание, присмотр и уход за детьми.

Для достижения указанной цели МАДОУ «Детский сад № 299» осуществляет основные виды деятельности:

- реализация основной образовательной программы ДО.
- осуществление присмотра и ухода за воспитанниками.
- иные виды деятельности (в соответствии с учредительными документами)
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;

- осуществление хозяйственной деятельности.

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МАДОУ «Детский сад № 299» организована с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями ФГОС и ФОП ДО, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, нормативный срок обучения пять лет, уровень образования – дошкольное образование.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы, физическая активность).

Воспитательная работа.

С 01.09.2021 года Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи педагогов и родителей. В Рабочей программе воспитания представлены следующие направления воспитательной работы: патриотическое, духовно-нравственное, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, трудовое, этико-эстетическое. В качестве базовых ценностей в программе представлены:

- ценности Родины и природы в основе патриотического направления воспитания; – ценности человека, семьи, дружбы, сотрудничества в основе социального направления воспитания;

- ценности знания лежит в основе познавательного направления воспитания;
- ценности здоровья в основе физического и оздоровительного направления воспитания; – ценности труда в основе трудового направления воспитания;
- ценности культуры и красоты в основе этико-эстетического направления воспитания.

Национальная специфика региона отражается в Рабочей программе воспитания как направление поступательного знакомства детей с историей и традициями татарского народа в форматах различных мероприятий (чтение народных сказок, беседы, национальные праздники, национальные костюмы, национальные игры).

С 01.09.2024 наш детский сад в рядах Российского движения детей и молодежи «*Движение Первых*», где наши воспитанники и педагоги принимают активное участие в общественной жизни и вносят свой вклад в будущее страны. Движение Первых — это пропуск в удивительный мир открытий и встреч с интересными людьми, дружбы и творчества, знаний и побед.

Во исполнение указа Президента РФ от 16.01.2025 № 28 в 2025 году проведение Года защитника Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов стало значимым этапом в системе патриотического воспитания дошкольников. Тематические мероприятия предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Использовались разные формы взаимодействия: с воспитанниками проводили блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий. Для взаимодействия с родителями реализовывали совместные проекты, участие в конкурсах. Мероприятия эффективно способствовали формированию у воспитанников гордости за нашу страну и ее защитников.

В рамках реализации мероприятий, посвященных Году защитника Отечества, совместно с родителями принимали активное участие в сборе гуманитарной помощи и отправке писем со словами поддержки для участников специальной военной операции.

01.09.2025 года календарный план воспитательной работы скорректирован согласно Перечню мероприятий (письмо Минпросвещения России от 29.08.2025 № 06-1211), рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025 - 2026 учебный год.

В ходе реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах проведенного анкетирования.

В учреждении также созданы условия для развития творческого потенциала детей через предоставление дополнительных платных образовательных услуг. С целью изучения спроса и состояния организации дополнительного образования в ДООУ в начале года проводилось анкетирование педагогов и родителей. Полученные в ходе опроса результаты позволили выявить приоритетные направления и формы деятельности. Кружковая работа позволяет наиболее эффективно развивать воспитанников и повышать показатели по определенным направлениям развития детей, рассчитана на 8 месяцев (с октября по май).

Общее время занятий по основным и дополнительным программам не превышает допустимый объем недельной нагрузки с учетом возраста детей.

Программы дополнительного образования социально - педагогической направленности «Волшебный мир оригами», «Занятия с логопедом», «Песочные фантазии»

Вывод: образовательный процесс в ДООУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Мероприятия, проведенные с родителями, способствуют объединению всех участников образовательного процесса (педагогов, детей и родителей), обеспечивают психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам всестороннего развития воспитанников.

2. Система управления организацией

Управление детским садом осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом детского сада и иными законодательными актами Российской Федерации. Управление строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Единоличный исполнительный орган — заведующий детским садом, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения. Он назначается на должность Учредителем, решения которого обязательны для заведующего. Заведующий несёт персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности детского сада.

В Учреждении работает наблюдательный совет из 7 членов: два представителя учредителя и органов местного самоуправления; один педагогический работник детского сада, избираемый общим собранием работников; по два представителя общественности и родительской общественности, избираемые на общем родительском собрании.

Наблюдательный совет автономного учреждения рассматривает: предложения учреждения или руководителя детского сада о внесении изменений в устав детского сада; проект плана финансово-хозяйственной деятельности детского сада; по представлению руководителя проекты отчетов о деятельности детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности и тд.

Коллегиальными органами управления образовательного учреждения являются: Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет.

Общее собрание работников обсуждает, разрабатывает и принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, положения.

Педагогический совет осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью детского сада и рассматривает вопросы образовательного процесса, руководствуется в своей работе Положением о педагогическом совете.

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы Учреждения. В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический) со стороны заведующего, старшего воспитателя, результаты которого обсуждались на педагогических советах с целью дальнейшего совершенствования образовательной работы. Все виды контроля проводятся с целью изучения образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

Согласно Приказу Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 при реализации образовательных программ дошкольного образования педагогическими работниками осуществляется подготовка двух документов: журнала посещаемости и календарно- тематического плана.

В связи с этим мы проанализировали документацию, которую ведут педагогические работники, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (ООП ДО). Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим работникам. С сентября 2025 года обновили систему делопроизводства в

соответствии с нормами ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация». Требования к оформлению документов. Внедрили правила оформления документов по стандарту в систему электронного документооборота и утвердили новую инструкцию по делопроизводству. Это позволило работникам Детского сада оформлять документы по единым нормам.

Учреждение успешно развивается в условиях конкурентного рынка образовательных услуг, удовлетворяя социальный заказ на образовательные услуги реализацией миссии.

Формируются необходимые профессиональные компетенции у педагогических работников учреждения для реализации задач инновационного развития.

Реализуется принцип личностно-ориентированного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.

Созданы условия для обеспечения включенности родительской общественности в организацию и планирование деятельности детского сада.

Вывод: Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МАДОУ «Детский сад №299», которая в 2025 году была направлена на объединение всех участников образовательного процесса в решении вопросов охраны жизни и здоровья воспитанников; защиты законных прав и интересов воспитанников; развития творческого потенциала педагогов, родителей (законных представителей) и воспитанников.

3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Оценивание качества образовательной деятельности, представляет собой важную составную часть данной образовательной деятельности, направленной на ее усовершенствование. Это процесс, который позволяет оценить соответствие образовательной деятельности заданным требованиям, выявить факторы, влияющие на качество, и принять обоснованные управленческие решения по улучшению качества.

Система оценки образовательной деятельности, предусмотренная Программой, предполагает оценивание качества условий образовательной деятельности:

➤ наблюдение проводится в естественных для ребёнка условиях, позволяя фиксировать его поведение, уровень самостоятельности, коммуникативные навыки, эмоциональное состояние, активность в процессе образовательной деятельности;

➤ анкетирование помогает выявить мнение взрослых о качестве образовательной среды, уровне подготовки детей, наличии трудностей в воспитании и обучении.

➤ портфолио — сборник достижений ребёнка за определённый период времени, включающий его творческие работы, фотографии, результаты диагностических заданий и педагогических наблюдений.

По результатам диагностики детей подготовительной группы, психологическая готовность к школе — стабильная, успешная, соответствует возрастным особенностям детей. Уровень подготовки детей к школе соответствует норме и частично выше нормы, что говорит об успешной деятельности воспитателей и всего детского сада в плане формирования интеллектуальной и психической готовности детей.

Преобладание детей со средним и высоким уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года свидетельствует о положительной динамике в усвоении детьми программного материала по всем образовательным областям. Это говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемных ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению предметно-развивающей среды. Основная образовательная программа реализуется в полном объёме.

Выводы: Анализ освоения основной образовательной программы показал, что большая часть детей полностью освоили программу: наилучшие показатели по образовательным областям «Познавательное развитие» и «Художественно-эстетическое». Несколько ниже показатели по образовательной области «Физкультурное развитие». Причины низких показателей: индивидуальные особенности детей, отсутствие в детском саду инструктора по физической культуре. В целях повышения качества освоения программного материала принято решение продолжить работу по повышению качества организации индивидуальной работы с детьми по физическому развитию.

4. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного

потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Основными участниками образовательного процесса являются педагоги, воспитанники, их родители (законные представители). Успешность образовательного процесса во многом обусловлена тем насколько и как они взаимодействуют. Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Образовательный процесс осуществляется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 299» Авиастроительного района г.Казани, составленной в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее - ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс. Образовательная деятельность по ОП ДО осуществляется в группах общеразвивающей направленности. Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме НОД, утверждённой на педагогическом совете, с 1 сентября по 31 мая. Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

Образовательный процесс с детьми, где основной формой занятия является игра, строится с учётом индивидуальных особенностей ребенка и его способностей. Это предполагает индивидуальный подход к каждому ребёнку, учёт его способностей, возрастных и личностных особенностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляются в разных формах образовательного процесса - проектная деятельность, образовательная ситуация, деятельность детей в центрах активности,

проблемные ситуации в рамках интеграции образовательных областей.

5. Оценка качества кадрового обеспечения

Общей целью кадровой политики и профессионального совершенствования педагогов в МАДОУ выступает развитие их ценностной ориентации (на ребенка, на деятельность, направленную на развитие детей, на собственное совершенствование); мотивов и профессиональных потребностей, а также профессиональных знаний, умений и профессионально-значимых качеств личности.

Методическая деятельность соответствует целям и задачам, определенных образовательной программой. Она занимает особое место в системе развития Учреждения и способствует, прежде всего, активизации личности педагога, развитию его творческого потенциала. Все формы методической работы направлены на повышение квалификации и профессионального мастерства.

Методическая работа с кадрами носит личностно- ориентированный и персонифицированный характер. Старшим воспитателем накапливается банк данных на каждого педагога, содержащий анкетные данные, карточки результативности деятельности педагога, вопросники на основе анализа данного материала старший воспитатель корректирует и планирует методическую помощь, а также контроль и руководство над образовательным процессом.

Основные задачи профессионального совершенствования педагогов учреждения решаются в различных формах повышения квалификации на базе учреждений социальных-партнеров, а также на базе своего ДОУ и носят практико-ориентированный характер.

Учреждение укомплектовано квалифицированными кадрами согласно штатному расписанию. Количество сотрудников -25, в том числе педагогический состав – 9, из них: старший воспитатель -1, воспитатели - 7, музыкальные руководители -1:

✓ по образованию:

Образование педагогов/ год	2023	2024	2025
высшее	8 (72,7%)	8 (72,7%)	7 (78%)
среднее специальное	3 (27,3%)	3 (27,3%)	2 (23%)
всего педагогов	11	11	9

✓ **по квалификации:**

Квалификационная категория / год	2023	2024	2025
высшая	1 (9%)	1 (9%)	2 (23%)
первая	7 (63,6%)	7 (63,6%)	5 (56%)
без категории	3 (27,3%)	3 (27,3%)	2 (23%)
всего педагогов	11	11	9

✓ **по стажу**

педагогический стаж/ год	2023	2024	2025
до 5 лет	3 (28%)	4 (37%)	4 (37%)
до 10 лет	2 (18%)	1 (9%)	1 (9%)
до 15 лет	2 (18%)	3 (27%)	3 (27%)
свыше 20 лет	4 (36%)	3 (27%)	3 (27%)
всего педагогов	11	11	11

✓ **Количество работников, имеющих награды:**

Грамота районного отдела образования	Благодарственные письма	Грамота Управления образования ИКМО	Грамота МО и Н Республики Татарстан	Нагрудный знак МО и Н Республики Татарстан
15	1	11	4	5

ДПО педагогов

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится в системе и осуществляется в соответствии с графиком.

В 2025 году курсы повышения квалификации прошел 1 педагог.

2023	2024	2025
3	4	1

На 2025 - 2026 учебный год составили графики повышения квалификации педагогических работников с учетом части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Запланировали обучение:

- три воспитателя и старший воспитатель в «Приволжском межрегиональном центре повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная потребность в постоянном профессиональном росте педагогов. Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня. Молодые воспитатели повышают свою компетентность и педагогическое мастерство в рамках районных и городских семинаров и конкурсов.

Педагоги являются победителями конкурсов различного уровня:

Районный уровень:

- ✓ «Новогоднее чудо!», 2 место;
- ✓ «Джалиловские чтения», 2 место;
- ✓ «Яшь артист», 3 место;
- ✓ «Рисуй с нами!», 3 место;

Городской уровень:

- ✓ Фестиваль - конкурс татарских народных игр «Эйлэн-бэйлэн», Лауреат.
- ✓ Фестиваль - конкурс народного искусства «Наследники Поволжья», 3 место.

Вывод: коллектив имеет достаточный уровень педагогического мастерства, объединён едиными целями на решение задач и приоритетов дошкольного образования, имеет благоприятный психологический климат, что позволяет решать задачи воспитания, образования и развития детей в условиях ДОУ.

6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

В детском саду методическая литература является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Постоянно пополняется библиотечный фонд методического обеспечения ООП.

Информационное обеспечение детского сада:

- информационно-телекоммуникационное оборудование — компьютеры, ноутбуки, принтеры, проекторы; интерактивное оборудование,
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Вывод: Анализ соответствия оборудования и методического оснащения детского сада принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в детском саду создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников. Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП ДО, ФГОС ДО, условиям реализации ООП ДО.

7. Оценка материально-технической базы.

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

Основным ориентиром педагогической деятельности является создание условий для личностного становления ребенка, развития его самосознания. Это достигается через создание предметно – пространственной среды и предоставление ребенку возможностей для саморазвития.

В Учреждении созданы условия для использования цифровых технологий. Имеются: мультимедийные проекторы-2 шт, видеокамера-1 шт, интерактивная доска-2 шт, ноутбук-7 шт., принтеры-3 шт, МФУ-3 шт, CD-проигрыватели. Все педагоги активно применяют в своей работе с детьми и родителями информационно-коммуникационные и мультимедийные технологии.

Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь (кв.м.).	В ДОУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Двухэтажное кирпичное здание, построенное по типовому проекту. Центральное отопление, централизованное снабжение холодной и горячей водой, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Общая площадь здания 4290,4 кв.м. Оборудован системами безопасности: территория огорожена забором, установлены тревожная кнопка для
--	---

	экстренных вызовов, автоматическая пожарная сигнализация, по периметру установлено видеонаблюдение.
Групповые помещения Перечень оборудования	<p>Групповые комнаты включают игровую, познавательную, обеденную зоны.</p> <p>При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей</p> <p>Предметная среда оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс развития, саморазвития, социализации.</p> <p>Центры активности, столы, стулья, дидактические игры, игровые модули для сюжетно-ролевых игр, книги, обучающие и развивающие игры, строительные конструкторы, уголки для экспериментирования, раздаточный материал для обучения детей; художественная литература, педагогическая литература для взрослых, игрушки-персонажи.</p>
Музыкальный зал Перечень оборудования	<p>Музыкальный зал оснащен необходимым оборудованием и соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь музыкального - 77 кв.м, достаточная для реализации образовательных задач.</p> <p>Оборудование в музыкальном зале имеет все необходимые документы и сертификаты качества.</p> <p>Пианино, музыкальный центр, набор шумовых музыкальных инструментов, наборы музыкальных инструментов, дидактические игры, набор аудио-видео дисков в том числе по НРК, УМК, игрушки-персонажи, сюжетные картины, нотные сборники, методическая литература, шведская стенка, гимнастические скамейки, мячи разных размеров для игры в волейбол, баскетбол, гимнастические палки, маты, мешочки для метания, спортивный инвентарь для общеразвивающих упражнений</p>
Кабинет педагога психолога	Ноутбук, учебная и методическая литература, наглядный демонстрационный и раздаточный материал, дидактические и развивающие игры (игрушки), магнитофон.
Кабинет татарского языка	Методическая и справочная литература, программы по обучению детей татарскому, русскому, родному языкам разных возрастных групп, дидактические и наглядные пособия, анкеты, опросники, тесты для родителей и педагогов, ноутбук, набор видео-аудио дисков, дидактические и развивающие пособия, комплекты диагностических материалов по освоению детьми программного материала, ИКТ игры по обучению детей татарскому, русскому, родному языкам, интерактивные

	игрушки, дидактические, словесные игры по УМК.
Уголки по ПДБ в группах старшего дошкольного возраста	Атрибуты по ПДД, макеты дорожных знаков, стенды, дидактические игры, методическая литература, иллюстрации, книги и журналы.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры детского сада, утвержденного приказом заведующего от 20.01.2025 № 65-О, была проведена первичная оценка степени соответствия развивающей предметно-пространственной среды детского сада требованиям ФГОС и ФОП ДО, а также рекомендациям Минпросвещения, направленным в письме от 13.02.2023 №ТВ-413/03. В качестве ориентира использовали Перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» по капитальному ремонту, строительству и оснащению зданий указанных организаций, утвержденный приказом Минпросвещения России от 25.12.2024 № 1057 (далее – Перечень).

По итогам выявлено: РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

К началу 2025-2026 учебного года закупили недостающее оборудование и реквизиты для музыкального зала по Перечню:

- костюмы театральные детские – комплект;
- костюмы театральные взрослые – комплект;
- мобильную стойку для баннеров;

Вывод: Материально-техническое обеспечение в группах соответствует требованиям ФГОС ДО, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности. Необходимо пополнить библиотечный фонд методической литературой и пособиями на двух государственных языках.

8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) от 01.09.2025 года. Мониторинг качества образовательной деятельности показал хорошую работу педагогического коллектива. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

Анкетирование родителей, проведенное в период с 01.12.2025 по 15.12.2025, показало высокую степень удовлетворенности качеством реализации образовательных программ и предоставляемых услуг по присмотру и уходу за воспитанниками:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации — 89%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации — 81%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации — 70% ;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг — 87%;

Вывод: Таким образом, детский сад стабильно функционирует и развивается, выполняя социальный заказ родителей (законных представителей) воспитанников, благодаря совместной деятельности, реализации образовательных программ, созданию развивающей предметно-пространственной среды и взаимодействию с семьёй. Содержание воспитательно - образовательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей).

II. Показатели деятельности

**МАДОУ «Детский сад № 299» Авиастроительного района г.Казани
за 2025 год**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	156
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	156
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	115
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	156 / 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	156 / 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,2
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	7 / 78 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	7 / 78 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 / 22%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 / 22%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в т.ч.:	

1.8.1	Высшая	1 / 11 %
1.8.2	Первая	6 / 67 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	3/33%
1.9.2	Свыше 30 лет	6/ 67%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 / 22%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 / 33%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 / 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	9 / 156 1 / 17
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	92 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Вывод: на основе проведенного самообследования деятельности ДОУ, представленного в аналитической части отчёта, можно сказать, что имеется динамика развития детского сада, создана развивающая предметно-пространственная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников. В ДОУ сложился творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию. Однако нужно постоянно укреплять материально-техническую базу ДОУ в соответствии с требованиями РППС, создание психолого-педагогических и материальных условий эффективности развития профессиональных компетенций педагогов через личный пример старшего воспитателя и поддержку администрации ДОУ.

Приложение № 2 к Приказу № 84-О от 25.03.2026

План мероприятий («Дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МАДОУ «Детский сад №299» Авиастроительного района г.Казани

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	до 01.09.2025	заведующий	Исполнено, Приказ № 102-О от 31.08.2025
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	до 29.08.2025	старший воспитатель	Протокол №1 от 28.08.2025г
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	до 20.09.2025	заведующий, ст. воспитатель	Исполнено.
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников*	до 30.09.2025	заведующий, ст. воспитатель	Исполнено, приведено в соответствие
5.	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	до 10.09.2025	заведующий	Исполнено, внесены изменения
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	до 20.09.2025	заведующий	Педагоги заполняют только документы, напрямую связанные с непосредственным решением педагогических задач, и не готовят отчёты за пределами перечня, утверждённого

					приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 №779.
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	постоянно	заведующий		Повышение квалификации и уровня информирования
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	постоянно	заведующий		Наличие документов в электронной форме
9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	постоянно	заведующий		Наличие документов в электронной форме
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	постоянно	заведующий		Своевременное получение информации работниками учреждения



Заведующий МАДОУ «Детский сад №299»
Р.Ф. Угарова

**Комплекс мер по устранению недостатков, выявленных по итогам самообследования
МАДОУ «Детский сад №299» за 2025 год.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Пополнить библиотечный фонд методической литературой и пособиями.	В течении года	заведующий завхоз
2	Обновить игротеку для самостоятельных игр с игровыми материалами, способствующими познавательному развитию детей от 1 до 3 лет	В течение года	заведующий завхоз
3	Обновить РППС для реализации инженерно-технического направления в развитии предпосылок инженерного мышления у дошкольников	В течении года	заведующий старший воспитатель завхоз